

---

---

## Cátedra de Calidad y Productividad

*Profesor Asociado a Cargo: Dr. Alejandro González Escudero – Profesores Adjuntos: Lic. Tomás Chahin y Dr. Ariel Horacio Ferrari – Jefe de Trabajos Prácticos: Lic. Osvaldo Castillo*

---

---

### Pautas para el Trabajo de Campo (TC) y Comunicación con los docentes

#### DE LOS EQUIPOS

El equipo debe conformarse como máximo con cuatro alumnos, debiendo indicarse en todas las presentaciones:

- **Número asignado a cada equipo;**
- **Apellidos y Nombres y números de registro de cada uno de los integrantes que trabajaron para la entrega correspondiente.**
- **Apellido y nombre de un Coordinador.** Sus funciones serán las de impulsar el reparto de las tareas entre los integrantes del equipo y ser el nexo con el Tutor designado.

#### DE LA ORGANIZACION A ANALIZAR

Cada equipo debe elegir una organización (empresa o institución) a la cual pueda tener acceso (donde trabaje alguno de los integrantes del grupo o un familiar o amigo, o instituciones a las cuales se encuentren relacionados, por ejemplo: una obra social, un club, un establecimiento educativo, etc.). Deberá presentarse en la fecha estipulada en el cronograma de clases.

#### DE LA PRESENTACION / ENTREGAS

Debe realizarse de la siguiente manera:

1. Enviar el día establecido en el CRONOGRAMA, **un sólo archivo** conteniendo el TC a la siguiente dirección de correo electrónico: [capacitacion@alejandrogonzalez.com.ar](mailto:capacitacion@alejandrogonzalez.com.ar)  
En el Asunto se debe mencionar: **Grupo N°** y descripción del trabajo que entregan.
2. SOLO LA ULTIMA ENTREGA, además de enviarla vía correo electrónico, debe entregarse al Docente presente en clase, por medio de un ejemplar en papel tamaño A 4, impreso por computadora.
3. Los docentes devolverán el Trabajo de Campo corregido a cada Grupo, excepto los correspondientes a la última Entrega, la cual no tendrá devolución.

El Trabajo de Campo completo se considera una de las evaluaciones que poseerán los alumnos, junto a otras mencionadas en la Norma de Cátedra. Por lo tanto, se lo considera una parte importante de la Nota Final a obtener al final del cuatrimestre.

#### DE LA EXPOSICION

Los días reservados para las exposiciones son los que se detallan en el CRONOGRAMA, para lo cual se efectuará un sorteo para la asignación del día que le corresponde a cada grupo.

La Exposición es otra de las evaluaciones que conformarán la Nota Final de cada alumno.

A efectos de presenciar la exposición de cada uno de los grupos, estos pueden invitar a directivos o personal de las organizaciones estudiadas.

#### DE LA CALIFICACION:

A efectos de la calificación del TC, se consideran los siguientes aspectos:

##### **En las presentaciones escritas:**

- Presentación general del trabajo.
- Claridad de la información.
- Contenido de la información (relacionado con el cumplimiento de las consignas).
- Nivel de síntesis.

##### **En la exposición oral:**

- Manejo del tiempo (cumplimiento del tiempo otorgado por el docente).
- Claridad en la exposición (podrán utilizarse transparencias u otro material que se considere conveniente).
- Coordinación (organización en la exposición de los temas entre todos los miembros del grupo).
- Participación (presentismo de los integrantes del grupo y su participación en la exposición).

- Contenido (relacionado con el cumplimiento de las consignas).
- Nivel de síntesis.

## **CONTENIDO DEL TC**

Durante los primeros días, comentarle a los profesores las características de la organización a elegir.



### **1º Entrega (30/4/2009)**

- 1.1. Breve descripción de la organización seleccionada: historia, forma jurídica, línea de producto y/o servicio, mercados, dotación de personal, etc. (máximo 1 página).
- 1.2. Diagnóstico de la situación actual de la organización, obtenido a partir de las siguientes herramientas:
  - Encuesta de Competitividad (entregada por los docentes).
  - Modelo de Excelencia (indicado por los docentes).
- 1.3. Plan de Trabajo para la implementación del Programa de Calidad (Project Charter).



### **2º Entrega (18/6/2009)**

- 2.1. Implementación del Programa de Calidad en la organización de acuerdo a las siguientes consignas:  
Elaboración de:
  - Manual de Gestión de la Calidad.
  - Plan de Gestión (plan de capacitación, plan de auditorías internas, objetivos, indicadores).
  - Matriz de procesos; Matriz de documentos (procedimientos, etc.); Mejoras a incluir en los procesos de producción o prestación de servicios.
  - Enfoque hacia el cliente, medición de la satisfacción del cliente y detección de nuevos requerimientos.
  - Tablero de indicadores de gestión.
  - Revisión por la Dirección.